

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Управления
финансов Зуевского района
от 27.03.2017 № 14

**ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
о предоставлении из районного бюджета субсидии
юридическому лицу (за исключением муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг
на возмещение недополученных доходов и (или)
возмещение затрат в связи с производством (реализацией)
товаров, выполнением работ, оказанием услуг.**

г. Зуевка

«_____» _____ 20__ г.

_____ (указывается наименование главного распорядителя бюджетных средств)

которому как получателю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

именуем___ в дальнейшем «Орган местного самоуправления», с одной стороны,

и _____
(наименование для юридического лица;
фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения, Устава, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

именуем___ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании _____

_____ (наименование и реквизиты порядка предоставления субсидии)

утвержденного _____,
(наименование нормативного правового акта)

(далее – Порядок) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из районного бюджета в 20__ году субсидии:

1.1.1. в целях возмещения _____
(недополученных доходов/затрат)

Получателя, связанных с _____
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг с указанием наименования товаров (работ, услуг)) _____ (далее – Субсидия);

1.1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий): _____
(указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком)

1.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенными Органу местного самоуправления, как получателю средств районного бюджета, в размере _____ (_____) рублей.

1.3. Субсидия предоставляется при соблюдении Получателем следующих условий:

1.3.1. _____;

1.3.2. _____.

1.4. Перечисление Субсидии осуществляется Органом местного самоуправления на основании настоящего Соглашения по следующим реквизитам: _____
(указываются реквизиты Получателя)

2. Обязанности Сторон

2.1. Орган местного самоуправления:

2.1.1. Рассматривает в порядке и сроки, установленные Порядком, представленные Получателем документы, указанные в пункте 2.2.1 настоящего Соглашения.

2.1.2. После рассмотрения Органом местного самоуправления документов, указанных в пункте 2.2.1 настоящего Соглашения и при соблюдении Получателем условий и Порядка предоставления Субсидии представляет для исполнения в Управление финансов Зуевского района платежные документы, предусматривающие перечисление субсидии в соответствии с кассовым планом в течение _____ со дня _____.

2.1.3. Запрашивает от Получателя документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

2.1.4. Устанавливает целевые показатели результативности предоставления субсидии и их значения в приложении № __ к настоящему Соглашению.

2.1.5. Осуществляет оценку достижения Получателем целевых показателей результативности предоставления субсидии на основании

отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению.

2.1.6. Осуществляет контроль за соблюдением Получателем Порядка, и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

2.1.7. В случае если Получателем не достигнуты установленные значения целевых показателей результативности предоставления субсидии, применяет штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению.

2.1.8. В случае, если Получателем допущены нарушения условий и Порядка предоставления Субсидий, предусмотренных настоящим Соглашением, не достигнуты установленные значения показателей результативности, направляет Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в районный бюджет с указанием предельной даты возврата средств в районный бюджет.

2.1.9. Принимает решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений Получателя, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

2.1.10. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидий и настоящим Соглашением.

2.2. Получатель:

2.2.1. Представляет Органу местного самоуправления в течение _____, следующие документы, необходимые для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком:

- а) _____;
- б) _____.

2.2.2. Направляет по запросу Органа местного самоуправления документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.1.3 настоящего Соглашения, в течение ____ дней со дня получения указанного запроса.

2.2.3. Обеспечивает достижение значений целевых показателей результативности предоставления субсидии, установленных в приложении № ____ к настоящему Соглашению, в соответствии с Порядком.

2.2.4. Обеспечивает представление Органу местного самоуправления в срок до _____

(указывается ежемесячно, или ежеквартально, или иной срок)

- отчета(ов) о достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидии по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению;

- _____.

(указываются иные документы)

2.2.5. Обеспечивает исполнение требований Органа местного самоуправления, указанных в пункте 2.1.8 настоящего Соглашения, а также иных мер ответственности за нарушение условий и Порядка предоставления Субсидии.

2.2.6. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, представляемых в Орган местного самоуправления в соответствии с настоящим Соглашением.

2.2.7. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения (места жительства), руководителя, банковских реквизитов и пр.), в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомляет Орган местного самоуправления путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения.

2.2.8. Выражает согласие на осуществление Органом местного самоуправления и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий и Порядка предоставления Субсидий.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатель Субсидии несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в представленных Органу местного самоуправления документах.

3.3. В случае, если Получателем допущены нарушения условий и Порядка предоставления Субсидии, средства Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в сроки, установленные Органом местного самоуправления.

3.4. Действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное Получателем, влечет гражданскую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании части 2 статьи 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. Органы муниципального финансового контроля района имеют право осуществлять контроль за предоставленными средствами Субсидии в соответствии с правовыми актами, регламентирующими их деятельность.

3.6. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение _____ дней с даты ее получения.

3.7. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4.3. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон, оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.5. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон
