



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗУЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2015

№ 601

г. Зуевка

**О создании Общественного совета
для обсуждения проектов правовых актов о нормировании**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Администрация Зуевского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать при Администрации Зуевского городского поселения Общественный совет для обсуждения проектов правовых актов о нормировании (далее – Общественный совет) и утвердить его состав согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение об Общественном совете для обсуждения проектов правовых актов о нормировании согласно приложению № 2.
3. Назначить ответственным за взаимодействие с Общественным советом заместителя главы Администрации района по финансовой и экономической работе Кайсину Н.В.
4. Назначить ответственным за организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета заведующего сектором правовой и кадровой работы Катаеву Н.П.

5. Назначить ответственным за размещение информации о деятельности Общественного совета, результатах мониторинга общественного мнения заведующего сектором правовой и кадровой работы Катаеву Н.П.

И.о. главы Администрации
Зуевского городского поселения

Ю.В.Пластинин



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Зуевского городского поселения
от 28.12.2015 № 601

СОСТАВ

Общественного совета

для обсуждения проектов правовых актов о нормировании¹

- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Собалева Татьяна Николаевна | - | Заведующий МКДОУ д/с «Родничок»
(по согласованию) |
| ТЕСТОЕДОВА
Тамара Михайловна | - | Председатель совета ветеранов
Зуевского района Кировской области
(по согласованию) |
| Михайловских Вячеслав
Иванович | - | Пенсионер
(по согласованию) |
| Густавсон Дарья Валерьевна | | Менеджер по закупкам КОГУП
«Зуевская ЦРБ» |
| Микрюкова Татьяна Ивановна | | Заместитель редактора КОГАУ
«Редакция газеты «Нива» |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Зуевского городского поселения
от 28.12.2015 № 601

**Положение
об Общественном совете для обсуждения проектов правовых актов о
нормировании**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет для обсуждения проектов правовых актов о нормировании (далее - Общественный совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации Зуевского района Кировской области (далее – администрация).

1.2. Общественный совет образуется в целях общественного контроля проектов правовых актов:

правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, их отраслевыми органами и подведомственными указанным органам муниципальными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг)

требования к закупаемым ими, их отраслевыми органами и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - требования к отдельным видам товаров, работ, услуг).

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами Кировской области, указами и распоряжениями Губернатора Кировской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, постановлениями и распоряжениями администрации Зуевского района Кировской области, а также настоящим положением.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи и полномочия Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

развитие взаимодействия органов местного самоуправления Зуевского района Кировской области с общественными объединениями, и иными некоммерческими организациями и использование их потенциала для

повышения эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2.2. Основные полномочия Общественного совета:

рассмотрение предложений общественных объединений, юридических и физических лиц, связанных с выявлением и решением наиболее актуальных проблем в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

рассмотрение проектов правовых актов:

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг.

принятие решения по результатам рассмотрения проектов правовых актов:

- о необходимости доработки проекта правового акта;

- о возможности принятия правового акта.

3. Права Общественного совета

3.1. Для осуществления возложенных задач и полномочий Общественный совет имеет право:

запрашивать и получать дополнительную информацию, необходимую для рассмотрения проектов правовых актов;

приглашать на заседания Общественного совета главу Администрации Зуевского городского поселения, а также представителей иных общественных объединений и организаций.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Количественный состав Общественного совета составляет 6 человек.

4.2. Персональный состав Общественного совета утверждается постановлением Администрации Зуевского городского поселения.

В Общественный совет включаются представители общественных организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации и иных экспертов.

4.3. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета, секретарь Общественного совета и члены Общественного совета.

4.4. Лица, входящие в состав Общественного совета, принимают участие в его работе на общественных началах.

4.5. Председатель Общественного совета, его заместитель и секретарь Общественного совета избираются из состава Общественного совета на организационном заседании путем открытого голосования.

4.6. В состав Общественного совета не могут входить:

лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации, либо лица, имеющие гражданство иностранного государства;

лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской и муниципальной службы, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации,

депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Кировской области, представительных органов муниципальных районов и округов, а также выборные должностные лица местного самоуправления, члены выборного органа местного самоуправления, лица, замещающие муниципальные должности муниципального образования Администрации Зуевского городского поселения Зуевский район Кировской области;

лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

5. Организация деятельности Общественного совета

5.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность исходя из задач и полномочий, указанных в разделе 2 настоящего положения.

5.2. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Общественного совета.

5.3. При невозможности участия в заседании члены Общественного совета информируют об этом председателя Общественного совета (в случае его отсутствия – заместителя председателя), при этом они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде не позднее 2 дней до дня заседания Общественного совета.

5.4. Председатель Общественного совета:

определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета;

проводит заседания Общественного совета;

координирует деятельность членов Общественного совета.

5.5. В отсутствие председателя Общественного совета, его функции выполняет заместитель председателя Общественного совета.

5.6. Секретарь Общественного совета:

организует текущую деятельность Общественного совета;

информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы;

обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

организует делопроизводство.

5.7. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Общественного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета.

5.8. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета, копии протоколов направляются в Администрацию Зуевского городского поселения Кировской области и отраслевые органы.

5.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета возлагается на Администрацию Зуевского городского поселения.